**FORMULÁRIO DE PEDIDO DE PAUTA**

(ANEXO II-A da Instrução Normativa no 001/2013)

**1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE**

Nome completo do representante/responsável:

Nome Social:

CPF:

RG:

Razão Social (pessoa jurídica):

CNPJ (pessoa jurídica):

Endereço: Cidade

UF: Ba CEP:

Território de Identidade:

Telefone: Celular Email:

**Contatos da Produção:**

Nome do(a) Produtor(a):

Email:

Telefone: Celular:

2**. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

**Nome do Evento: Descrição:**

**3. INFORMAÇÕES DO EVENTO**

**Espaço:** ☐Largo Tereza Batista ☐ Largo Pedro Archanjo Largo Quincas Berro D´Água

**Data do evento Horário:**

**Dias da realização:**

☐ Segunda ☐ Terça ☐Quarta ☐Quinta Sexta ☐ Sábado ☐Domingo

**Natureza do evento:** Cultural ☐Outras naturezas - Qual:

**Informe a(s) parceria(s) do evento:** ( Informar apoios e/ou patrocínios, se houver)

**Atividades:** ShowMusical ☐Espetáculo de Dança ☐Espetáculo Teatral ☐Festival/Mostra ☐Feira

☐Conferência ☐ Encontro/Reunião ☐Exibição ☐Exposição ☐Gravação ☐Oficina ☐Palestra

☐Congresso ☐Audição ☐Outros: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tipo de acesso**:

☐Bilheteria - Valor inteira: R$ / Valor Meia: R$

Acesso gratuito

☐Doação: ☐Alimentos ☐Leite☐Fraldas ☐Brinquedos novos ☐Livros novos

☐Outros:

**Classificação indicativa:**

**Tipo de Público:** ☐ Fechado Espontâneo

**4. MECANISMOS DE DIVULGAÇÃO E ATRAÇÃO DE PÚBLICO**

☐ Cartaz / Panfleto ☐Carro de som Mídia eletrônica / Redes Sociais

☐ Propaganda em jornal, rádio e/ou TV ☐Outdoor / Busdoor Mídia espontânea

**5. ANEXOS**

☐Rider técnico ☐ Fotos ☐Expografia☐Mapa de luz ☐Mapa de som

☐Mapa de cenário ☐ Release ☐Plano de acesso e divulgação

☐Formulário de intervenção ☐ Outro(s):

**6. OBSERVAÇÕES GERAIS**

**a)** Este pedido de pauta não confirma a realização do evento, sendo ainda analisado pela Coordenação Artística, que poderá ainda solicitar ajustes. A pauta só é confirmada após deferimento e autorização da Coordenação CCPI/SECULT e assinatura do Termo de Compromisso e Responsabilidade (Anexo III-A).

**b)** Antes da entrega deste pedido é imprescindível a leitura da Instrução Normativa 001/2013 da Secult, do Regulamento de Uso e Funcionamento dos Espaços Culturais do CCPI (AnexoI-A) e do Termo de Compromisso e Responsabilidade Pelo Uso do Espaço (Anexo III-A), disponíveis no site: <http://www.cultura.ba.gov.br/>.

**c)** Qualquer uso e divulgação do espaço (venda ou distribuição de ingressos, montagem, ensaio etc.) só serão autorizados após a assinatura do Termo de Compromisso e Responsabilidade Pelo Uso do Espaço(Anexo III-A).

**d)** Os horários sugeridos na montagem e desmontagem serão analisados pela Coordenação Artística, sobretudo a partir dos anexos entregues, se houver. O horário final de encerramento das atividades é 00:00h. Casos excepcionais serão tratados junto à Coordenação do CCPI e a Coordenação Artística da Unidade.

e) As expensas relativas à sonorização e iluminação do evento são de inteira responsabilidade da produção do evento. Cabendo ao solicitante submeter o rider técnico de som e luz à avaliação da Coordenação artística. Casos excepcionais serão tratados junto à Coordenação do CCPI e a Coordenação Artística da Unidade.

f) Este formulário deverá ser enviado junto a um ofício/requerimento do proponente para o e-mail: pauta.ccpi@cultura.ba.gov.br em até 30 (trinta) dias antes do evento. Para melhor divulgação do evento, pelos veículos institucionais da SECULT, sugere-se que o formulário seja entregue em 60 (sessenta) dias.

**g)** Em caso de aprovação da solicitação de pauta, o proponente deve apresentar os documentos solicitados pela Coordenação Artistica.e assinar o Termo de Compromisso e Responsabilidade Pelo Uso do Espaço,

**7. DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA**

Declaro que as informações acima são verdadeiras, inclusive àquelas voltadas ao público externo, a exemplo da classificação indicativa, datas e horários das atividades e valores de ingressos cobrados, e estou ciente de estar sujeito às sanções, penalidades e responsabilizações cabíveis caso tenha afirmado falsamente os dados preenchidos.

X Declaro que fiz a leitura e estou ciente das normas da Instrução Normativa n° 001/2013 da Secult, do Regulamento de Uso e Funcionamento dos Espaços Culturais do CCPI e do Termo de Compromisso e Responsabilidade.

Aceito e concordo com todos os termos citados acima (em caso de discordância o pedido de pauta não será aceito pela Coordenação Artística).

Salvador, de de

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Proponente

**Atenção:(Caso o documento não esteja preenchido completamente ou não haja concordância e assinatura do proponente nos campos indicados, o formulário será considerado inválido pelo Centro de Cultura Populares e Identitárias)**